


«УТВЕРЖДЕНО»
Генеральный директор
ООО «Подмосковная Слобода»


В.С. Остроухов

01 февраля 2024 г.

Правила выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб»

1. Термины

1.1. Если иное не следует из контекста, термины, употребленные в настоящих Правилах с заглавной буквы, имеют следующие значения:

1.1.1. **«Правила»** – настоящие правила, определяющие условия договора на выдачу Карты «Гость Клуба», и порядок заключения таких договоров между Управляющим и Клиентами;

1.1.2. **«Клиент»** – совершеннолетнее лицо, имеющее действующую Карту «Гость Клуба», проживающее на территории Дома отдыха и/или заказывающее услуги Дома отдыха;

1.1.2.1. **«Посетитель»** – совершеннолетнее лицо, имеющее действующую Карту «Гость Клуба. Ледовый стадион»/«Гость Клуба. Футбол»/«Гость Клуба. Посетитель»;

1.1.3. **«Карта «Гость Клуба»** – именная карта, наличие которой является обязательным условием для оказания Клиенту Услуг Дома отдыха согласно «Правил проживания и оказания услуг в Доме отдыха «ЛУЖКИ.клуб»» (Приложение № 2). Карта «Гость Клуба» выдается лицам, заключившим с Домом отдыха Соглашение о присоединении к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб», и предоставляет владельцу карты право находиться на территории Дома отдыха и пользоваться его Общедоступной инфраструктурой;

1.1.3.1. **«Карта «Гость Клуба. Ледовый стадион»** – именная карта, наличие которой является обязательным условием для оказания Посетителю дополнительных услуг Дома отдыха, связанных с посещением ДЮХК «Лужки». Карта «Гость Клуба. Ледовый стадион» выдается лицам, заключившим с Домом отдыха Соглашение о присоединении к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб», и предоставляет владельцу карты право находиться на территории Дома отдыха и посещать следующие объекты: Ледовый стадион, Спорткомплекс и футбольное поле;

1.1.3.2. **«Карта «Гость Клуба. Футбол»** – именная карта, наличие которой является обязательным условием для оказания Посетителю дополнительных услуг Дома отдыха. Карта «Гость Клуба. Футбол» выдается лицам, заключившим с Домом отдыха Соглашение о присоединении к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб», и предоставляет владельцу карты право находиться на территории Дома отдыха и посещать следующие объекты: ресторан «Шайба», футбольное поле, раздевалки пункта проката;

1.1.3.3. **«Карта «Гость Клуба. Посетитель»** – именная карта, наличие которой является обязательным условием для оказания Посетителю услуг Дома отдыха. Карта «Гость Клуба. Посетитель» выдается лицам, заключившим с Домом отдыха Соглашение о присоединении к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб», и предоставляет владельцу карты право находиться на территории Дома отдыха в присутствии владельца Карты «Гость Клуба», инициировавшего выдачу Карты «Гость Клуба. Посетитель», и пользоваться его Общедоступной инфраструктурой;

1.1.3.4. **Карта «Персонал»** – дополнительная карта Клиента/Посетителя, оформляемая им для своего обслуживающего персонала, действующая в пределах срока действия Карт «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол»/ «Гость Клуба. Посетитель» Клиента/Посетителя, наличие которой является обязательным условием допуска работника Клиента/Посетителя на территорию Дома отдыха, и дающая работнику Клиента право находиться на территории Дома отдыха и пользоваться его Общедоступной инфраструктурой, а работнику Посетителя – на территории Дома отдыха только с посещением следующих объектов: Ледовый стадион, Спорткомплекс и футбольное поле. Карта «Персонал» является именной картой для каждого работника Клиента/Посетителя, которая не дает права пользования Услугами Дома отдыха. Карта «Персонал» дает право сопровождения на территорию и с территории Дома отдыха ребенка Клиента/Посетителя, информация о котором должна быть указана в Заявлении на оформление Карты «Персонал» (Приложение № 5) и занесена на Карту «Персонал». По желанию Клиента/Посетителя владельцу Карты «Персонал» может предоставляться возможность оплаты услуг Дома отдыха со Счета Клиента. Работник Посетителя вправе оплачивать услуги в Ледовом стадионе и Спорткомплексе.

1.1.4. **«Дом отдыха»** – Дом отдыха «ЛУЖКИ.клуб», расположенный по адресу: Московская область, городской округ Истра, территория Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб»;

1.1.5. **«Общедоступная инфраструктура»** – инфраструктура Дома отдыха, предназначенная для использования Клиентами и их несовершеннолетними детьми, за пользование которой не предусмотрено взимание отдельной платы в соответствии с прейскурантом Дома отдыха;

1.1.6. **«Услуги Дома отдыха»** – гостиничные услуги Дома отдыха (услуги по размещению), услуги по сдаче Номеров в субаренду, а также дополнительные услуги, оказываемые Клиентам в Доме отдыха, не входящие в стоимость Номера в соответствии с тарифами, включая услуги по питанию, услуги Спорткомплекса, горнолыжного комплекса, Ледового стадиона, услуги СПА-центра, услуги по проведению мероприятий и пр.;

1.1.7. **«Счет Клиента»** – счет (регистр учета) для ведения расчетов с Клиентом/Посетителем;

1.1.8. **«Управляющий»** – Общество с ограниченной ответственностью «Подмосковная Слобода», предоставляющее Клиентам услуги Дома отдыха;

1.1.9. **«Администрация»** – Генеральный директор ООО «Подмосковная Слобода» и иные уполномоченные им лица.

2. Сведения об Управляющем

2.1. Общество с ограниченной ответственностью «Подмосковная Слобода», зарегистрировано на территории Российской Федерации. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ за основным государственным регистрационным номером 1025001822669 от 05.12.2002 г.

3. Статус Правил

3.1. Настоящие Правила разработаны Управляющим и едины для всех Клиентов и Посетителей.

3.2. Настоящие Правила размещены/опубликованы на информационных стендах Дома отдыха, а также на сайте Дома отдыха: www.luzhki.com.

4. Общие положения

4.1. Присоединение к Правилам

4.1.1. Заключение с Управляющим договора на выдачу Карты «Гость Клуба»/ «Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель» осуществляется путем заключения между Управляющим и Клиентом/Посетителем соглашения о присоединении к настоящим Правилам по форме Приложения №1 к настоящим Правилам (далее – «Соглашение о присоединении»).

4.1.2. Заключение Соглашения о присоединении с Управляющим производится на условиях, предусмотренных для договора присоединения в соответствии со ст. 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации, т.е. путем присоединения к Правилам в целом.

4.1.3. Заключение Соглашения о присоединении с Управляющим будет считаться совершенным с момента его подписания. Факт присоединения Клиента/Посетителя к Правилам является полным принятием им условий настоящих Правил и всех его приложений в редакции, действующей на момент подписания Управляющим и Клиентом/Посетителем Соглашения о присоединении.

4.1.4. Присоединяясь к настоящим Правилам, Клиент/Посетитель обязуется соблюдать «Правила проживания и оказания услуг в Доме отдыха «ЛУЖКИ.клуб» (Приложение №2).

4.2. Изменение (дополнения) Правил

4.2.1. Внесение изменений (дополнений) в Правила, включая приложения к Правилам/утверждение (принятие) новой редакции Правил производится Управляющим в одностороннем порядке.

4.2.2. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Правила осуществляется Управляющим путем обязательного размещения/опубликования указанных изменений (дополнений) / новой редакции Правил на информационных стендах Дома отдыха, а также на сайте: www.luzhki.com.

4.2.3. Все изменения (дополнения), вносимые Управляющим в Правила, новая редакция Правил вступают в силу и становятся обязательными для Клиентов/Посетителей после размещения указанных изменений и дополнений в Правила / новой редакции Правил на информационных стендах Дома отдыха, а также на сайте: www.luzhki.com, с даты, указанной Управляющим, но не ранее их размещения.

4.2.4. Любые изменения и дополнения в Правила с момента их вступления в силу равным образом распространяются на всех Клиентов/Посетителей, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся к Правилам ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу.

4.2.5. Все приложения, изменения и дополнения к настоящим Правилам являются его составной и неотъемлемой частью.

5. Правила выдачи Карты «Гость Клуба» / «Гость Клуба. Ледовый стадион» / «Карта «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель» и ее использования:

5.1. Управляющий обязуется передать Клиенту «Карту Гость Клуба» / Посетителю «Карту «Гость Клуба. Ледовый стадион» / «Гость Клуба. Футбол» / Карта «Гость Клуба. Посетитель» на условиях, предусмотренных настоящими Правилами, а Клиент/Посетитель обязуется принять «Карту Гость Клуба»/ «Карту «Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / Карта «Гость Клуба. Посетитель» и использовать ее на условиях, предусмотренных настоящими Правилами.

Карта «Гость Клуба» предоставляет Клиентам право нахождения на территории Дома отдыха, пользования его Общедоступной инфраструктурой, возможность получения Услуг Дома отдыха.

Карта «Гость Клуба. Ледовый стадион» предоставляет Посетителю право находиться на территории Дома отдыха, с посещением следующих объектов: Ледовый стадион, Спорткомплекс и футбольное поле, получать дополнительные услуги ДЮХК Лужки, ресторана Шайба, бара Спорткомплекса.

Карта «Гость Клуба. Футбол» предоставляет Посетителю право находиться на территории Дома отдыха с посещением следующих объектов: ресторан «Шайба», футбольное поле, раздевалки пункта проката.

Карта «Гость Клуба. Посетитель» выдаётся на основании заявления владельца Карты «Гость Клуба» и предоставляет Посетителю право нахождения на территории Дома отдыха, пользования его Общедоступной инфраструктурой и возможность получения Услуг Дома отдыха только в присутствии владельца Карты «Гость Клуба».

Владелец Карты «Гость Клуба» является поручителем перед Управляющим за соблюдение Посетителем настоящих Правил и «Правил проживания и оказания услуг в Доме отдыха «ЛУЖКИ.клуб» (Приложение №2 к настоящим Правилам), и в случае их нарушения, Администрация оставляет за собой право аннулировать Карты «Гость Клуба» и «Гость клуба. Посетитель».

5.2. Карта «Гость Клуба» / «Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / Карта «Гость Клуба. Посетитель» выдается Клиенту/Посетителю на основании заключенного им с Управляющим Соглашения о присоединении.

5.3. Клиент/Посетитель для заключения Соглашения о присоединении обязан представить Администрации следующие документы и информацию:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- адрес фактического проживания;
- данные водительского удостоверения;
- номер мобильного телефона;
- адрес электронной почты;
- ФИО, возраст ребенка;
- марка и гос. номер а/м.

Клиент/Посетитель обязан письменно уведомлять службу клубного сервиса Дома отдыха об изменении своих персональных данных, предусмотренных настоящим пунктом, не позднее 5 (пяти) дней с даты соответствующих изменений.

5.4. Карта «Гость Клуба» передается Клиенту по акту приемки-передачи после заключения Соглашения о присоединении и действует до 30 июня 2024 года.

Карта «Гость Клуба. Ледовый стадион» передается Посетителю по акту приемки-передачи после заключения Соглашения о присоединении и действует с 01 сентября до 31 мая ежегодно.

Карта «Гость Клуба. Футбол» передается Посетителю по акту приемки-передачи после заключения Соглашения о присоединении и действует до 01 ноября 2024 года.

Карта «Гость Клуба. Посетитель» передается Посетителю по акту приемки-передачи после заключения Соглашения о присоединении и действует сроком, указанным владельцем Карты «Гость Клуба», но не выходящим за пределы срока действия Карты «Гость Клуба».

5.5. Клиенту/Посетителю запрещается передавать Карту «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель» другому лицу, а также использовать Карту «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» Карта «Гость Клуба. Посетитель», принадлежащую другому лицу, при заказе Услуг Дома отдыха.

5.5.1 Владелец Карты «Гость Клуба. Посетитель» может пользоваться Общедоступной инфраструктурой в присутствии владельца Карты «Гость Клуба».

5.6. В случае передачи Карты «Гость Клуба» /«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель» другому лицу, указанная Карта может быть аннулирована Администрацией.

5.7. Карта «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель» является собственностью Управляющего, и в случае ее аннулирования или окончания срока действия, должна быть возвращена Управляющему.

5.8. В случае утери Клиентом/Посетителем и/или Ребенком Клиента действующей Карты «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель», Карты «Персонал», Клиенту/Посетителю на основании его заявления выдается дубликат утерянной Карты «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель» и/или Карты «Персонал» и Клиент/Посетитель обязан оплатить Управляющему услугу по изготовлению дубликата Карты «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель» и/или Карты «Персонал» в размере, соответствующем прейскурантам Дома отдыха.

5.9. При проходе на территорию Дома отдыха и оплате Услуг Дома отдыха Клиент/Посетитель обязан предъявить действующую Карту «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / Карта «Гость Клуба. Посетитель».

6. Аннулирование и досрочный возврат Карты «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель».

6.1. В случае однократного нарушения Клиентом/Посетителем настоящих Правил и «Правил проживания и оказания услуг в Доме отдыха «ЛУЖКИ.клуб» (Приложение №2 к настоящим Правилам) Управляющий вправе аннулировать Карту «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол»/«Гость Клуба. Посетитель» Клиента/Посетителя и в одностороннем порядке отказаться от исполнения, заключенного между Клиентом/Посетителем и Управляющим договора субаренды Номера и/или договора на оказание гостиничных услуг и/или иных услуг Дома отдыха. При отказе Управляющего от исполнения указанных договоров (услуг) Карта «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель»

соответствующего Клиента/Посетителя аннулируется и должна быть возвращена Управляющему. В случае аннулирования Карты «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель», Клиент/Посетитель обязан немедленно покинуть территорию Дома отдыха.

6.2. Управляющий вправе в одностороннем порядке досрочно прекратить договор на выдачу Карты «Гость Клуба» / «Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Посетитель» / «Гость Клуба. Футбол» (Соглашение о присоединении) и аннулировать Карту «Гость Клуба» «Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Посетитель»/ «Гость Клуба. Футбол» Клиента/Посетителя, при этом, договоры субаренды Номера и/или договоры на оказание гостиничных услуг и/или иных услуг Дома отдыха, заключенные между Управляющим и Клиентом, расторгаются в одностороннем внесудебном порядке с момента аннулирования Карты «Гость Клуба» «Гость Клуба. Посетитель»/ «Гость Клуба. Футбол»/ «Гость Клуба. Ледовый стадион» Клиента/Посетителя.

6.3. В случае досрочного прекращения Клиентом договора на выдачу Карты «Гость Клуба» (Соглашения о присоединении) оставшиеся на Счете Клиента денежные средства возвращаются Клиенту в согласованные с ним сроки.

6.4. В случае аннулирования Управляющим Карты «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель» Соглашение о присоединении считается расторгнутым с даты получения Клиентом/Посетителем соответствующего уведомления Управляющего.

7. Правила выдачи несовершеннолетним детям в возрасте от 14 лет Клиента дополнительной карты «Гость Клуба» и ее использования:

7.1. Клиент, оформивший Карту «Гость Клуба», вправе обратиться в Администрацию с заявлением о выдаче его несовершеннолетнему ребенку (далее – Ребенок Клиента) дополнительной карты «Гость Клуба», действующей в пределах срока действия Карты «Гость Клуба» Клиента.

7.2. По итогам рассмотрения заявления Клиента Администрация вправе выдать Ребенку Клиента именную дополнительную карту «Гость Клуба», на основании подписанного Соглашения о присоединении к Правилам выдачи карт «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб» по форме Приложения №3. Наличие данной Карты является обязательным условием для оказания Ребенку Клиента услуг Дома отдыха согласно «Правил проживания и оказания услуг в Доме отдыха «ЛУЖКИ.клуб» (за исключением гостиничных услуг и услуг по сдаче Номеров в субаренду), а также дает Ребенку Клиента право самостоятельно находиться на территории Дома отдыха и пользоваться его Общедоступной инфраструктурой. Для Ребенка Клиента открывается собственный счет (регистр учета) для ведения расчетов с Ребенком Клиента, который по заявлению Клиента может быть объединен со Счетом Клиента.

7.3. Дети Клиента в возрасте до 14 лет вправе находиться на территории Дома отдыха только в сопровождении родителя/законного представителя.

7.4. Администрация вправе отказать в выдаче дополнительной карты «Гость Клуба» без объяснения причин.

7.5. К владельцу дополнительной карты «Гость Клуба» применяются положения настоящих Правил, если иное не противоречит положениям настоящей главы.

7.6. Дополнительная карта «Гость Клуба» аннулируется при аннулировании, в соответствии с условиями настоящих Правил, Карты «Гость Клуба» Клиента или на основании заявления Клиента.

8. Правила оформления Карт «Персонал».

8.1. Клиент/Посетитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением о выдаче ему для своего обслуживающего персонала Карт «Персонал», действующих в пределах срока действия основной Карты «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель». Стоимость Карты «Персонал» оплачивается Клиентом/Посетителем в соответствии с прейскурантом Дома отдыха. По желанию (на основании заявления) Клиента/Посетителя владельцу Карты «Персонал» может предоставляться возможность оплаты услуг Дома отдыха со Счета Клиента. Клиент/Посетитель может оформить не более пяти Карт «Персонал», если иное решение не будет принято Администрацией.

8.2. Администрация вправе, по итогам рассмотрения заявления Клиента/Посетителя (Приложение №5), выдать Клиенту/Посетителю соответствующие Карты «Персонал». Администрация вправе отказать в выдаче Карты «Персонал» без объяснения причин.

8.3. Карта «Персонал» аннулируется при аннулировании Карт «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Посетитель»/ «Гость Клуба. Футбол» Клиента/Посетителя, в соответствии с условиями Правил выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб» или на основании письменного заявления Клиента/Посетителя.

8.4. Карта «Персонал» может быть аннулирована Администрацией без объяснения причин. В случае аннулирования Карт «Персонал» Клиент/Посетитель обязан ее сдать Администрации.

9. Приложения.

9.1. К настоящим Правилам прилагаются и являются неотъемлемой его частью следующие приложения:

- Приложение №1: Форма Соглашения о присоединении к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб»;
- Приложение №2: Правила проживания и оказания услуг в Доме отдыха «ЛУЖКИ.клуб»;
- Приложение №3: Форма Соглашения о присоединении к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб» (для несовершеннолетних от 14 до 18 лет);
- Приложение №4: Заявление на оформление Карты «Гость клуба. Посетитель»
- Приложение №5: Заявление на оформление Карты «Персонал».

ФОРМА
Соглашение о присоединении
к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб»

Московская область

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Подмосковная Слобода», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «**Управляющий**», с одной стороны, и _____, именуемый/ая в дальнейшем «**Клиент**»/«**Посетитель**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящее соглашение (далее – «**Соглашение**») о нижеследующем:

- 1) Предметом настоящего Соглашения является присоединение Клиента/Посетителя в порядке статьи 428 Гражданского кодекса РФ к «Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб» (далее – «**Правила**»).
- 2) Права, обязанности и ответственность Сторон определяются Правилами и настоящим Соглашением.
- 3) Клиент/Посетитель в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» дает согласие Управляющему на обработку его персональных данных, указанных ниже, и его изображения, на передачу указанных персональных данных в случае передачи Управляющим прав и обязанностей по договору на выдачу Карты «Гость Клуба» третьему лицу, а также на получение указанных персональных данных Клиента/Посетителя от третьих лиц:

Фамилия Имя Отчество	
Паспортные данные / Данные иного удостоверения личности	
Адрес регистрации	
Фактический адрес проживания	
Номер телефона (моб.)	
Водительское удостоверение	
Адрес эл. почты:	
Фамилия Имя Отчество, возраст ребенка	
Марка и гос. номер а/м	

- 4) Клиент/Посетитель подтверждает, что уведомлен и согласен с правом Управляющего проводить фото- и видео-съемку его и его детей на мероприятиях Дома отдыха, в т.ч. на мероприятиях Детского клуба, находящегося на территории Дома отдыха, а также размещать указанные выше фото- и видео-материалы, содержащие изображение его и его

Правила проживания и оказания услуг в Доме отдыха «ЛУЖКИ.клуб»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила (далее именуемые – **«Правила»**) устанавливают правила проживания, а также определяют порядок оказания услуг на территории Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб» (далее – **«Дом отдыха»**).

1.2. Если иное не следует из контекста, термины, употребленные в настоящих Правилах с заглавной буквы, имеют следующие значения:

«Клиент» – совершеннолетнее лицо, имеющее действующую Карту «Гость Клуба» проживающие в Номерах Дома отдыха и/или заказывающие услуги Дома отдыха;

«Посетитель» – совершеннолетнее лицо, имеющее действующую Карту «Гость Клуба. Ледовый стадион»/«Гость Клуба. Футбол»/«Гость Клуба. Посетитель».

«Помещение» или **«Номер»** – означает номер Дома отдыха с мебелью и оборудованием, в котором размещаются Клиенты и их несовершеннолетние дети;

«Управляющий» – Общество с ограниченной ответственностью «Подмосковная Слобода», предоставляющее Клиентам услуги Дома отдыха;

«Администрация» – Генеральный директор ООО «Подмосковная Слобода» и иные уполномоченные им лица.

«Карта «Гость Клуба» – именная карта, наличие которой является обязательным условием для оказания Клиенту Услуг Дома отдыха согласно настоящих «Правил проживания и оказания услуг в Доме отдыха «ЛУЖКИ.клуб»». Карта «Гость Клуба» выдается лицам, заключившим с Домом отдыха Соглашение о присоединении к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб», и предоставляет владельцу карты право находиться на территории Дома отдыха и пользоваться его Общедоступной инфраструктурой.

«Карта «Гость Клуба. Ледовый стадион» – именная карта, наличие которой является обязательным условием для оказания Посетителю дополнительных услуг Дома отдыха, связанных с посещением ДЮХК Лужки. Карта «Гость Клуба. Ледовый стадион» выдается лицам, заключившим с Домом отдыха Соглашение о присоединении к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб», и предоставляет владельцу карты право находиться на территории Дома отдыха и посещать следующие объекты: Ледовый стадион, Спорткомплекс и футбольное поле.

«Карта «Гость Клуба. Футбол» – именная карта, наличие которой является обязательным условием для оказания Посетителю дополнительных услуг Дома отдыха. Карта «Гость Клуба. Футбол» выдается лицам, заключившим с Домом отдыха Соглашение о присоединении к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб», и предоставляет владельцу карты право находиться на территории Дома отдыха и посещать следующие объекты: ресторан «Шайба», футбольное поле, раздевалки пункта проката;

«Карта «Гость Клуба. Посетитель» – именная карта, наличие которой является обязательным условием для оказания Посетителю услуг Дома отдыха. Карта «Гость Клуба. Посетитель» выдается лицам, заключившим с Домом отдыха Соглашение о присоединении к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб», и

предоставляет владельцу карты право находиться на территории Дома отдыха в присутствии владельца Карты «Гость Клуба», инициировавшего выдачу Карты «Гость Клуба. Посетитель», и пользоваться его Общедоступной инфраструктурой.

Карта «Персонал» – дополнительная карта Клиента/Посетителя, оформляемая им для своего обслуживающего персонала, действующая в пределах срока действия Карт «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол»/ «Гость Клуба. Посетитель» Клиента/Посетителя, наличие которой является обязательным условием допуска работника Клиента/Посетителя на территорию Дома отдыха, и дающая работнику Клиента право находиться на территории Дома отдыха и пользоваться его Общедоступной инфраструктурой, а работнику Посетителя – на территории Дома отдыха только с посещением следующих объектов: Ледовый стадион, Спорткомплекс и футбольное поле. Карта «Персонал» является именной картой для каждого работника Клиента/Посетителя, которая не дает права пользования Услугами Дома отдыха. Карта «Персонал» дает право сопровождения на территорию и с территории Дома отдыха ребенка Клиента/Посетителя, информация о котором должна быть указана в Заявлении на оформление Карты «Персонал» (Приложение №5) и занесена на Карту «Персонал». По желанию Клиента/Посетителя владельцу Карты «Персонал» может предоставляться возможность оплаты услуг Дома отдыха со Счета Клиента. Работник Посетителя вправе оплачивать услуги в Ледовом стадионе и Спорткомплексе.

«Общедоступная инфраструктура» - инфраструктура Дома отдыха, предназначенная для использования Клиентами и их несовершеннолетними детьми.

«Услуги Дома отдыха» - гостиничные услуги Дома отдыха (услуги по размещению), услуги по сдаче Номеров в субаренду, а также дополнительные услуги, оказываемые Клиентам в Доме отдыха, не входящие в стоимость Номера в соответствии с тарифами, включая услуги по питанию, услуги Спорткомплекса, горнолыжного комплекса, Ледового стадиона и пр.

1.3. Правила распространяются на всех Клиентов/Посетителей, их несовершеннолетних детей, гостей Клиента, иных лиц, прибывающих на территорию Дома отдыха вместе с Клиентом/Посетителем (водители, няни, охранники и т.д.), а также лиц, прибывающих на территорию Дома отдыха от имени юридического лица, заключившего договор с Управляющим. Клиент/Посетитель несет ответственность за исполнение Правил на территории Дома отдыха его несовершеннолетними детьми, гостями Клиента и иными лицами, прибывающими на территорию Дома отдыха вместе с Клиентом/Посетителем (водители, няни, охранники и т.д.). Клиент/Посетитель знакомится с настоящими Правилами и выражает согласие с ними путем заключения Клиентом/Посетителем и Управляющим соглашения о присоединении к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб». Руководитель юридического лица, заключившего договор с Управляющим, знакомится с настоящими Правилами и выражает согласие с ними путем подписания экземпляра Правил. Юридическое лицо, заключившее договор с Управляющим, несет ответственность за исполнение Правил на территории Дома отдыха лицами, прибывающими на территорию Дома отдыха от имени данного юридического лица.

1.4. Доступ на территорию Дома отдыха, субаренда Номеров, услуги размещения, услуги питания и иные услуги в Доме отдыха предоставляются Клиентам/Посетителям, имеющим действующую Карты «Гость Клуба»/ «Гость Клуба. Посетитель».

1.5. Администрация вправе проводить фото- и видео-съемку Клиентов/Посетителей и их детей на мероприятиях Дома отдыха, в т.ч. на мероприятиях Детского клуба, находящегося на территории Дома отдыха, также Администрация вправе размещать указанные выше фото- и видео-материалы, содержащие изображения Клиентов/Посетителей и их детей, на сайте Дома отдыха, на страницах Дома отдыха на

различных Интернет-ресурсах и других информационных ресурсах (буклетах, стендах и т.д.), имеющих отношение к Дому отдыха.

2. Правила проживания/пребывания в Доме отдыха

2.1. Лица, проживающие/пребывающие на территории Дома отдыха, обязаны:

2.1.1. обеспечивать сохранность Номера, бережно относиться к имуществу Дома отдыха, помещениям Дома отдыха, санитарно-техническому и иному оборудованию, соблюдать правила пожарной безопасности, правила пользования санитарно-техническим и иным оборудованием. При обнаружении неисправностей в Помещении немедленно сообщать о них Администрации Дома отдыха;

2.1.2. не допускать в Номере и в местах общего пользования концентрации продуктов сгорания (дыма), приводящей к срабатыванию пожарной сигнализации;

2.1.3. пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами лишь при условии установления уровня громкости в пределах, не мешающих другим отдыхающим. В период с 21.00 до 8.00 часов в будние дни и с 22.00 до 10.00 часов в выходные и праздничные дни не допускать нарушения тишины. Уважать права других Клиентов на отдых.

2.1.4. допускать в Помещение работников эксплуатационных организаций и представителей Администрации для осмотра технического и санитарного состояния Помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых ремонтных и профилактических работ;

2.1.5. бережно относиться к объектам благоустройства и зеленым насаждениям, не допускать загрязнения территории Дома отдыха;

2.1.6. соблюдать требования Администрации, в том числе устанавливающие порядок использования объектов инфраструктуры Дома отдыха, а также порядок проноса или провоза багажа на территорию Дома отдыха. По требованию Администрации предъявлять Карту «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол»/ «Гость Клуба. Посетитель» или представляться;

2.1.7. находиться в аква-зоне закрытого бассейна только в купальных костюмах;

2.1.8. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, в том числе правила дорожного движения на территории Дома отдыха.

2.2. В Доме отдыха запрещается:

2.2.1. распитие алкогольных напитков на территории Дома отдыха, за исключением употребления алкогольных напитков в ресторане, баре и Номере Дома отдыха;

2.2.2. ввоз, хранение и использование в Помещении и на территории Дома отдыха оружия и боеприпасов, пиротехнических, взрывоопасных и/или ядовитых веществ, горюче-смазочных материалов, а также веществ, загрязняющих окружающую среду;

2.2.3. езда автотранспорта (всей моторизованной техники) по территории Дома отдыха, за исключением случаев доставки личных вещей к корпусу проживания (разгрузка и погрузка вещей). Стоянка гостевого автотранспорта осуществляется на оборудованной автостоянке Дома отдыха и входит в стоимость проживания, автотранспорт может находиться на автостоянке бесплатно в период фактического проживания, указанного в договоре субаренды Номера или договоре на оказание гостиничных услуг/ регистрационной карте. При предварительном согласовании с Администрацией Клиент может оставить свой автотранспорт на автостоянке вне периода, указанного в договоре

субаренды Номера или договоре на оказание гостиничных услуг/регистрационной карте, за дополнительную плату, при условии действия в Доме отдыха соответствующего тарифа. Ключи от автотранспорта в таком случае передаются в службу клубного сервиса и запечатываются в конверт в присутствии Клиента. Данный конверт может быть вскрыт работниками Дома отдыха в случае наступления экстренных ситуаций (возгорание автотранспорта, помеха для проезда другого автотранспорта, в т.ч. кареты скорой помощи, полиции и машин МЧС, постоянное срабатывание сигнальной сирены данного автотранспорта и т.д.);

2.2.4. употребление ненормативной лексики;

2.2.5. ввоз и содержание собак и кошек, а также иных животных в Номерах и на территории Дома отдыха.

2.2.6. вынос посуды и другого инвентаря из ресторана и Номеров.

2.2.7. фото и видеосъемка без предварительного согласования с Администрацией;

2.2.8. ввоз, применение и распространение наркотических средств на территории Дома отдыха;

2.2.9. самовольно (без получения предварительного согласия Администрации) возводить на территории Дома отдыха постройки, сооружения и иные конструкции, а также изменять ландшафт территории Дома отдыха, портить газоны и зеленые насаждения, а также производить ремонтные работы в Номерах;

2.2.10. нахождение на территории Дома отдыха в состоянии, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

2.2.11. курение на территории Дома отдыха вне специально выделенных мест на открытом воздухе;

2.2.12. пронос стеклянной и керамической посуды в аква-зоны Спорткомплекса и саун;

2.2.13. посещать места общественного питания Дома отдыха (ресторан, бар, кафе и т.п.) в спортивных и купальных костюмах;

2.2.14. предоставлять Службе клубного сервиса Дома отдыха недостоверную информацию при оформлении Клиентом/Посетителем Карт «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель»;

2.2.15. заказывать услуги Дома отдыха по Картам «Гость Клуба»/«Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» /«Гость Клуба. Посетитель» другого Клиента/Посетителя.

2.2.16. размещать на любых Интернет-ресурсах, включая Instagram², Facebook², WhatsApp, СМИ и проч.) фото- и видео-материалы с мероприятий Дома отдыха (в т.ч. с мероприятием Детского клуба, находящегося на территории Дома отдыха), а также передавать указанные фото- и видео-материалы третьим лицам без письменного согласования с Администрацией.

2.3. Лица, сопровождающие детей при проведении театрально-зрелищных мероприятий в Доме отдыха, обязаны следить за поведением своих детей, и не допускать поведения детей, мешающего восприятию произведения другими зрителями.

2.4. Дети, находящиеся без присмотра взрослых в зале и мешающие просмотру театрально-зрелищного мероприятия, могут быть препровождены сотрудниками Дома отдыха в игровую комнату до окончания мероприятия. Деньги за билет в этом случае не возвращаются.

² Компания Meta, в которую входит Instagram и Facebook, признана экстремистской организацией и запрещена на территории РФ.

2.5. В случае неоднократного нарушения Клиентами положений п. 2.3. Правил, Администрация вправе удалить указанных лиц из зала. Деньги за билет в этом случае не возвращаются.

2.6. При обнаружении пребывания в Номере домашнего животного Администрация вправе потребовать уплаты Клиентом стоимости услуги по специальной уборке Номера в соответствии с действующим прейскурантом Дома отдыха.

2.7. Посетителям, имеющим действующую Карту «Гость Клуба. Ледовый стадион»/«Гость Клуба. Футбол», и их персоналу запрещается нахождение вне следующих мест территории Дома отдыха: Ледовый стадион, Спорткомплекс и футбольное поле.

2.8. Администрация вправе инициировать проверку соблюдения Клиентами/Посетителями и их персоналом действующих Правил.

2.9. Случаи нарушения настоящих Правил Клиентами/Посетителями оформляются Администрацией соответствующими актами о нарушении Правил.

3. Правила регистрации/заселения и выезда из Дома отдыха

3.1. Заселение Клиентов в Дом отдыха и/или оказание им услуг Дома отдыха осуществляется после регистрации каждого Клиента, прибывающего в Дом отдыха, в Службе клубного сервиса Дома отдыха. Регистрация Клиентов и их несовершеннолетних детей осуществляется по предъявлении документов, удостоверяющих их личность.

Заселение Клиентов в Дом отдыха осуществляется после заключения между ними и Управляющим договора субаренды Номера или договора на оказание гостиничных услуг, который может быть заключен по форме "регистрационной карты", утвержденной Управляющим.

3.2. При первичной регистрации в Доме отдыха каждое совершеннолетнее физическое лицо обязано оформить Карту «Гость Клуба» Карта «Гость Клуба. Посетитель» согласно действующим Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб».

По окончании срока действия Карты «Гость Клуба»/ Карта «Гость Клуба. Посетитель» Клиент/Посетитель вправе находиться на территории Дома отдыха и пользоваться его Общедоступной инфраструктурой при условии оформления Карты «Гость Клуба»/ Карты «Гость Клуба. Посетитель» на следующий период.

3.3. Обязанность по получению Карты «Гость Клуба» не распространяется на гостей Клиента, приглашенных им для посещения ресторана на территории Дома отдыха. Приглашенный Гость Клиента не может самостоятельно заказывать услуги Дома отдыха и не может пользоваться инфраструктурой Дома отдыха, за исключением ресторана, без приобретения Карты «Гость Клуба».

3.4. Администрация вправе отказать в доступе на территорию Дома отдыха и регистрации в Службе клубного сервиса Дома отдыха лицам, находящимся, по мнению Администрации Дома отдыха, в состоянии алкогольного либо иного опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

3.5. Заезд в Дом отдыха осуществляется с 14:00 дня начала оказания услуг/субаренды, если иное не указано в форме подтверждения бронирования. В случае наличия свободных и готовых к продаже Номеров забронированной категории Дом отдыха предоставит ранний заезд. Количество заезжающих должно соответствовать количеству мест в забронированных Номерах.

3.5.1. В случае, если прибывает большее число человек, чем оговорено в форме подтверждения бронирования, Администрация не гарантирует наличие свободных

номеров сверх забронированных. Оплата дополнительных мест осуществляется в общем порядке.

3.5.2. Все лица, прибывшие для проживания к Клиентам, проживающим в Номере, дополнительно в пределах, предусмотренных данной категорией Номера мест, должны зарегистрироваться в Службе клубного сервиса и приобрести Карту «Гость Клуба»/ «Гость Клуба. Посетитель», дополнительное размещение возможно только, если данная категория номера предусматривает наличие дополнительных мест в Номере. Клиент, ответственный за Номер, в таких случаях обязуется заблаговременно предупредить Службу клубного сервиса о прибывающих лицах.

3.5.3. Клиент, разместивший в своем Номере другого Клиента/Посетителя, прибывшего в Дом отдыха не для проживания, который покинул территорию Дома отдыха позднее 09-00 дня, следующего за днем его прибытия в Дом отдыха, обязан оплатить стоимость дополнительного места в Номере в соответствии с действующим прейскурантом Дома отдыха.

3.6. Клиенты, проживающие в Номере, обязаны покинуть Номер не позднее расчетного часа. **Расчетным часом в Доме отдыха является: 12:00 дня выезда.** Оплата Клиентом стоимости проживания в Номере после расчетного часа осуществляется согласно действующим тарифам Управляющего.

3.7. Выезд из Дома отдыха осуществляется с уведомлением администратора корпуса или Службы клубного сервиса с обязательной процедурой сдачи ключа от Номера.

4. Правила оказания Услуг Дома отдыха

4.1. Заказ Услуг Дома отдыха осуществляется только при предъявлении Карты «Гость Клуба»/ «Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель». Карта «Гость Клуба» / «Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель» является единственным документом, по которому оказываются услуги питания и иные Услуги Дома отдыха. При утере Карты «Гость Клуба» / «Гость Клуба. Ледовый стадион»/ «Гость Клуба. Футбол» / «Гость Клуба. Посетитель» Клиент/Посетитель обязан немедленно сообщить об этом в **Службу клубного сервиса.**

Оплата Услуг Дома отдыха может осуществляться средствами со Счета Клиента, наличными денежными средствами и с применением банковских карт (допускается комбинированный платеж: часть со Счета Клиента, часть наличными денежными средствами/банковской картой).

Для оплаты Услуг Дома отдыха Клиент/Посетитель вправе вносить денежные средства на свой Счет Клиента для его пополнения.

4.2. Клиент, проживающий в Номере, вправе осуществить оплату оказанных услуг по питанию и иных Услуг Дома отдыха при выезде. При этом Клиент, заказавший услугу, подписывает предварительный чек, в котором содержатся все существенные условия, касающиеся данной услуги. Подписание чека означает принятие данной услуги и выражение согласия оплатить стоимость данной услуги при выезде. При выезде Клиент обязуется оплатить стоимость заказанных в соответствии с настоящим пунктом услуг.

4.3. Клиент, ответственный за Номер, является поручителем перед Управляющим за исполнение обязательств по оплате Услуг Дома отдыха, заказанных Клиентами, проживающими с вышеуказанным лицом в одном Номере.

4.4. Заказ и оплата услуг по договору с юридическими лицами определяется соответствующими договорами. Карта «Гость Клуба» приобретается юридическим лицом на руководителя группы, прибывающей на территорию Дома отдыха от имени

юридического лица. Лица, входящие в указанную группу, вправе пользоваться Услугами Дома отдыха на основании Карты «Гость Клуба», выданной руководителю соответствующей группы. На лиц, прибывающих на территорию Дома отдыха от имени юридического лица, распространяются все требования, предусмотренные настоящими Правилами, за исключением необходимости приобретения ими Карты «Гость Клуба».

4.5. Все претензии по качеству Услуг Дома отдыха должны быть заявлены сразу после оказания услуг.

ФОРМА
Соглашение о присоединении
к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб»
(для несовершеннолетних от 14 лет)

Московская область

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Подмосковная Слобода», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «**Управляющий**», с одной стороны, и _____, _____ д.р. именуемый/ая в дальнейшем «**Ребенок Клиента**», а также законный представитель «**Ребенка Клиента**» _____, именуемый/ая в дальнейшем «**Клиент**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящее соглашение (далее – «**Соглашение**») о нижеследующем:

1) Предметом настоящего Соглашения является присоединение Ребенка Клиента в порядке статьи 428 Гражданского кодекса РФ к «Правилам выдачи Карты «Гость Клуба» Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб» (далее – «**Правила**»).

2) Права, обязанности и ответственность Сторон определяются Правилами и настоящим Соглашением.

3) Ребенок Клиента и Клиент в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» дают согласие Управляющему на обработку персональных данных Ребенка Клиента, указанных ниже, и его изображения, на передачу указанных персональных данных в случае передачи Управляющим прав и обязанностей по договору на выдачу Карты «Гость Клуба» третьему лицу, а также на получение указанных персональных данных Ребенка Клиента от третьих лиц:

Фамилия Имя Отчество	
Паспортные данные / Данные иного удостоверения личности	
Адрес регистрации	
Фактический адрес проживания	
Номер телефона (моб.)	
Адрес эл. почты:	

4) Клиент в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» дает согласие Управляющему на обработку его персональных данных, указанных ниже, и его изображения, на передачу указанных персональных данных в случае передачи Управляющим прав и обязанностей по договору на выдачу

Карты «Гость Клуба» третьему лицу, а также на получение указанных персональных данных Клиента от третьих лиц:

Фамилия Имя Отчество	
Паспортные данные / Данные иного удостоверения личности	
Адрес регистрации	
Фактический адрес проживания	
Номер телефона (моб.)	
Марка и гос. номер а/м	

5) Ребенок Клиента уведомлен и согласен с запретом размещать на любых Интернет-ресурсах, включая Instagram³, Facebook², WhatsApp, СМИ и проч.) фото- и видео-материалы с мероприятий Дома отдыха (в т.ч. с мероприятий Детского клуба, находящегося на территории Дома отдыха), а также передавать указанные фото- и видео-материалы третьим лицам без письменного согласования с Администрацией.

6) Срок действия Карты «Гость Клуба» до 30 июня 2024 года.

7) Ребенок Клиента и Клиент подтверждают, что уведомлены и согласны с правом Управляющего проводить их фото- и видео-съемку на мероприятиях Дома отдыха, в т.ч. на мероприятиях Детского клуба, находящегося на территории Дома отдыха, а также размещать указанные выше фото- и видео-материалы, содержащие их изображения, на сайте Дома отдыха, на страницах Дома отдыха на различных Интернет-ресурсах и других информационных ресурсах (буклетах, стендах и т.д.), имеющих отношение к Дому отдыха.

8) Клиент предварительно одобряет все сделки, заключенные Ребенком Клиента по предоставлению ему Услуг Дома отдыха и их оплаты.

9) Клиент, являясь законным представителем Ребенка Клиента, что подтверждается Свидетельством о рождении серия _____ № _____, выдано _____, дает свое согласие, в соответствии с требованиями пункта 1 статьи 26 Гражданского кодекса РФ, на заключение Ребенком Клиента настоящего Соглашения.

10) Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами, составлено в трех экземплярах по одному экземпляру для Управляющего, Ребенка Клиента и Клиента.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Ребенок Клиента:

_____ / _____ « _____ » _____ 20__ г.

³ Компания Meta, в которую входит Instagram и Facebook, признана экстремистской организацией и запрещена на территории РФ.

Приложение №4
к Правилам выдачи Карты «Гость Клуба»
Дома отдыха «ЛУЖКИ.клуб» от 01 февраля 2024 года

ЛУЖКИ  КЛУБ

Управляющему
Домом отдыха «ЛУЖКИ.клуб»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на оформление Карты «Гость клуба. Посетитель»:**

Ф.И.О. гостя клуба

Ф.И.О. получателя карты

адрес регистрации

контактный телефон

Прошу выдать _____ (ФИО) Карту «Гость Клуба. Посетитель» на период с _____ по _____. Гарантирую нахождение _____ (ФИО) на территории Дома отдыха исключительно в моём присутствии. _____

Автомобиль:

Марка _____	Марка _____
Гос. номер _____ rus	Гос. номер _____ rus
Марка _____	Марка _____
Гос. номер _____ rus	Гос. номер _____ rus

Подпись _____

« » _____ г.



Номер карты _____

Управляющему
Домом отдыха «ЛУЖКИ.клуб»

ЗАЯВЛЕНИЕ на оформление Карты Персонал

Ф.И.О. Клиента/Посетителя клуба _____

Ф.И.О. получателя карты _____

адрес регистрации _____

должность (няня, водитель, помощник) _____

контактный телефон _____

Прошу предоставить _____ возможность
(ФИО)
оплаты услуг Дома отдыха средствами с моего Счета Клиента.

Прошу предоставить _____ право
(ФИО)
сопровождения на территорию и с территории Дома отдыха моего ребенка
_____ (ФИО ребенка Клиента/Посетителя)
и внести информацию о нем на Карту Персонала.

Автомобиль:

Марка _____	Марка _____
Гос. номер _____ rus	Гос. номер _____ rus
Марка _____	Марка _____
Гос. номер _____ rus	Гос. номер _____ rus

Подпись _____

« » _____ г.